

AGB Mortimer English Club LK FFB

1. Geltung der allgemeinen Geschäftsbedingungen

1.1. Die nachfolgenden Geschäftsbedingungen („AGB“) des Mortimer English Club LK FFB, Postanschrift: Hollerweg 16, 82194 Gröbenzell, gelten als verbindliche Grundlage für sämtliche Vertragsbeziehungen zwischen Verbrauchern oder Unternehmern (nachfolgend gemeinsam auch „Nutzer“ oder „Kunde“ genannt), die Angebote von Mortimer English Club LK FFB in Anspruch nehmen und beziehen sich ebenso auf das gesamte Angebot der Internetseiten www.mortimer-lkffb.de, www.ybbes.de sowie www.business-english-solutions.com. Verbraucher ist jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu einem Zwecke abschließt, der weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbstständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden kann (§ 13 BGB). Unternehmer ist eine natürliche oder juristische Person oder eine rechtsfähige Personengesellschaft, die bei Abschluss eines Rechtsgeschäfts in Ausübung ihrer gewerblichen oder selbstständigen beruflichen Tätigkeit handelt (§ 14 BGB). Regelungen dieser AGB, die ausdrücklich als für Unternehmer geltend bezeichnet sind, gelten nicht gegenüber Verbrauchern.

1.2. Bestimmte Dienstleistungen und/oder Produkte von Mortimer English Club LK FFB können jeweils separaten Vertragsbedingungen und/oder Anmeldebedingungen unterliegen, wodurch die Regelungen dieser AGB ergänzt werden. Auf diese wird im Zusammenhang mit der jeweiligen Dienstleistung/dem jeweiligen Produkt ggf. gesondert hingewiesen. Soweit diese separaten und besonderen Bedingungen für einzelne Leistungsbereiche von den Vorschriften dieser AGB abweichen, gelten die Regelungen der besonderen Bedingungen vorrangig gegenüber der jeweiligen Regelung dieser AGB.

1.3. Vertragspartner ist die Mortimer English Club LK FFB, Hollerweg 16, 82194 Gröbenzell, es sei denn, ein anderer Vertragspartner ist im Rahmen besonderer Angebote ausdrücklich bezeichnet.

1.4. Vertragssprache ist Deutsch.

1.5. Einkaufs- oder Geschäftsbedingungen der gewerblichen Nutzer gelten nur, wenn und soweit Mortimer English Club LK FFB dieser Geltung ausdrücklich schriftlich zugestimmt hat.

2. Vertragsschluss

2.1. Soweit nicht im Rahmen besonderer Angebote abweichend geregelt, stellen die Angebote von Mortimer English Club LK FFB im Internet sowie die Mortimer English Club LK FFB Unterrichtsverträge ein verbindliches Angebot an den Kunden dar, den Vertrag mit Mortimer English Club LK FFB zu schließen. Der Kunde kann das Angebot durch seine Bestellung annehmen. Bei der Bestellung im Internet kommt der Vertrag mit der verbindlichen Buchung des Kunden an Mortimer English Club LK FFB zustande.

2.2. Im Mortimer English Club LK FFB Kursangebot kann das gewünschte Produkt unverbindlich durch Anklicken des Kurses oder des Buttons [Details/ mehr] genauer angesehen werden. Durch Anklicken des Buttons [Verbindlich Buchen] oder des Buttons

[Buchen] bestellt der Kunde verbindlich den ausgewählten Kurs. Im weiteren Verlauf des Bestellvorgangs gibt der Kunde zunächst seine persönlichen Daten ein und wählt die Zahlungsart aus, sofern mehrere Optionen geboten werden. In der Regel buchen wir die Kursgebühren im Rahmen des SEPA Lastschriftverfahrens ab. Im letzten Schritt erhält der Kunde die Meldung, dass die Buchung erfolgreich war. Damit versendet der Kunde die Bestellung an Mortimer English Club LK FFB. Der Kunde erhält daraufhin eine Bestätigung über den Auftrag per E-Mail zugeschickt.

2.3. Mortimer English Club LK FFB speichert die Bestellung und die eingegebenen Bestelldaten. Über die per E-Mail zugesandte Auftragsbestätigung kann der Kunde auf die Bestellung einschließlich der AGB zugreifen. Auch hat der Kunde die Möglichkeit, sowohl die Bestellung als auch die AGB des Mortimer English Club LK FFB auszudrucken.

2.4. Im Übrigen, d. h. außerhalb der Online-Bestellmöglichkeit über www.Mortimer-LKFFB.de, erfolgt der Vertragsschluss zwischen dem Nutzer und Mortimer English Club LK FFB durch Unterzeichnung eines von Mortimer English Club LK FFB zur Verfügung gestellten Unterrichtsvertrages, der ebenfalls ausschließlich unter Geltung dieser AGB abgeschlossen wird, in einer Mortimer English Club LK FFB Sprachschule oder durch Übermittlung eines unterschriebenen Unterrichtsvertrages an eine Mortimer English Club LK FFB Sprachschule per Post oder per E-Mail. In dem schriftlichen Unterrichtsvertrag wird der jeweils zu buchende Kurs oder die jeweils zu buchende Dienstleistung gesondert bezeichnet und beschrieben.

2.5. Terminzusagen seitens Mortimer English Club LK FFB stehen unter dem Vorbehalt der Verfügbarkeit entsprechender Lehrkräfte. Mortimer English Club LK FFB ist bemüht, bei Ausfall einer Lehrkraft immer eine Ersatzlehrkraft zu stellen. Ein Anspruch auf die Unterrichtung durch eine bestimmte Lehrkraft besteht nicht. Für ausgefallene Unterrichtseinheiten (UE) oder Programme bietet Mortimer English Club LK FFB Ersatzunterrichtseinheiten bzw. Ersatzprogramme an. Ist dies im Einzelfall nicht möglich, verpflichtet sich Mortimer English Club LK FFB neben unverzüglicher Benachrichtigung des Nutzers zur Rückvergütung ggf. gezahlter und nicht durchgeführter UE nach jeweiligem Programmabschluss. Ein Wechsel der Lehrkraft kann Bestandteil der Mortimer English Club LK FFB Methode sein und berechtigt den Kunden weder zur Kündigung noch zum Rücktritt vom Vertrag. Mortimer English Club LK FFB haftet nicht für das Nichterreichen eines bestimmten Lern- und Unterrichtserfolges. Die von Mortimer English Club LK FFB gemachten Vorgaben bezüglich benötigter UE zum Erreichen eines Unterrichtszieles beruhen auf langjährigen Erfahrungen und können im Einzelfall von tatsächlichen Erfordernissen abweichen.

3. Widerrufsrecht für Verbraucher bei Fernabsatzverträgen und bei außerhalb von Geschäftsräumen geschlossenen Verträgen

WIDERRUFSBELEHRUNG

Widerrufsrecht

Sie haben das Recht, binnen vierzehn Tagen ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen.

Die Widerrufsfrist beträgt vierzehn Tage ab dem Tag des Vertragsabschlusses (d.h. Buchung via Internet oder offline per Vertrag).

Um Ihr Widerrufsrecht auszuüben, müssen Sie uns mittels einer eindeutigen Erklärung (z. B. ein mit der Post versandter Brief oder E-Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Die aktuellen Kontaktdaten entnehmen Sie bitte der jeweiligen Homepage, über die Sie den Vertrag abgeschlossen haben. Sie können dafür das beigefügte Muster-Widerrufsformular verwenden, das jedoch nicht vorgeschrieben ist. Sie können das Muster-Widerrufsformular oder eine andere eindeutige Erklärung auch auf unserer Webseite www.mortimer-ikffb.de elektronisch ausfüllen und übermitteln. Machen Sie von dieser Möglichkeit Gebrauch, so werden wir Ihnen unverzüglich (z. B. per E-Mail) eine Bestätigung über den Eingang eines solchen Widerrufs übermitteln.

Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir Ihnen alle Zahlungen, die wir von Ihnen erhalten haben, einschließlich der Lieferkosten (mit Ausnahme der zusätzlichen Kosten, die sich daraus ergeben, dass Sie eine andere Art der Lieferung als die von uns angebotene, günstigste Standardlieferung gewählt haben), unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf dieses Vertrags bei uns eingegangen ist. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das Sie bei der ursprünglichen Transaktion eingesetzt haben, es sei denn, mit Ihnen wurde ausdrücklich etwas anderes vereinbart; in keinem Fall werden Ihnen wegen dieser Rückzahlung Entgelte berechnet.

Haben Sie verlangt, dass die Dienstleistungen während der Widerrufsfrist beginnen sollen, so haben Sie uns einen angemessenen Betrag zu zahlen, der dem Anteil der bis zu dem Zeitpunkt, zu dem Sie uns von der Ausübung des Widerrufsrechts hinsichtlich dieses Vertrags unterrichten, bereits erbrachten Dienstleistungen im Vergleich zum Gesamtumfang der im Vertrag vorgesehenen Dienstleistungen entspricht.

Das Widerrufsrecht besteht gemäß § 312g Abs. 1 BGB nur für Verbraucher und nicht für Unternehmer. Im Übrigen besteht das o. g. Widerrufsrecht für Verbraucher nur bei außerhalb von Geschäftsräumen geschlossenen Verträgen und im Rahmen sog. Fernabsatzverträge, d. h. von Verträgen, bei denen der Unternehmer oder eine in seinem Namen oder Auftrag handelnde Person und der Verbraucher für die Vertragsverhandlungen und den Vertragsschluss ausschließlich Fernkommunikationsmittel verwenden, es sei denn, dass der Vertragsschluss nicht im Rahmen eines für den Fernabsatz organisierten Vertriebs- oder Dienstleistungssystems erfolgt (§ 312c Abs. 1 BGB). Fernkommunikationsmittel sind alle Kommunikationsmittel, die zur Anbahnung oder zum Abschluss eines Vertrags eingesetzt werden können, ohne dass die Vertragsparteien gleichzeitig körperlich anwesend sind, wie

Briefe, Kataloge, Telefonanrufe, Telekopien, E-Mails, über den Mobilfunkdienst versendete Nachrichten (SMS) sowie Rundfunk und Telemedien (§ 312c Abs. 2 BGB).

Im Übrigen besteht das o. g. Widerrufsrecht für Verbraucher nur im Rahmen sog. Fernabsatzverträge, d. h. von Verträgen über die Lieferung von Waren oder über die Erbringung von Dienstleistungen, die zwischen einem Unternehmer und einem Verbraucher unter ausschließlicher Verwendung von Fernkommunikationsmitteln abgeschlossen werden, es sei denn, dass der Vertragsschluss nicht im Rahmen eines für den Fernabsatz organisierten Vertriebs- oder Dienstleistungssystems erfolgt (§ 312b Abs. 1 BGB). Fernkommunikationsmittel sind Kommunikationsmittel, die zur Anbahnung oder zum Abschluss eines Vertrags zwischen einem Verbraucher und einem Unternehmer ohne gleichzeitige körperliche Anwesenheit der Vertragsparteien eingesetzt werden können, insbesondere Briefe, Kataloge, Telefonanrufe, Telekopien, E-Mails sowie Rundfunk, Tele- und Mediendienste. Die Vorschriften über Fernabsatzverträge finden gemäß § 312b Abs. 3 BGB u. a. keine Anwendung auf Verträge über Fernunterricht i. S. d. § 1 des Fernunterrichtsschutzgesetzes sowie auf Verträge über die Erbringung von Dienstleistungen in den Bereichen Unterbringung, Beförderung, Lieferung von Speisen und Getränken sowie Freizeitgestaltung, wenn sich der Unternehmer bei Vertragsschluss verpflichtet, die Dienstleistungen zu einem bestimmten Zeitpunkt oder innerhalb eines genau angegebenen Zeitraums zu erbringen.

Muster-Widerrufsformular

(Wenn Sie den Vertrag widerrufen wollen, dann füllen Sie bitte dieses Formular aus und senden Sie es zurück.)

An Mortimer English Club LK FFB
Hollerweg 16
82194 Gröbenzell
E-Mail: info@mortimer-lkffb.de

- Hiermit widerrufe(n) ich/wir (*) den von mir/uns (*) abgeschlossenen Vertrag über den Kauf der folgenden Waren (*)/die Erbringung der folgenden Dienstleistung (*)
- Bestellt am (*)/erhalten am (*)
- Name des/der Verbraucher(s)
- Anschrift des/der Verbraucher(s)
- Unterschrift des/der Verbraucher(s) (nur bei Mitteilung auf Papier)
- Datum

(*) Unzutreffendes streichen.

4. Preisangaben und Zahlungsbedingungen

4.1. Für die jeweiligen Dienstleistungen und/oder Produkte von Mortimer English Club LK FFB gelten die jeweils angegebenen Preise zum Zeitpunkt der Bestellung.

4.2. Die auf www.mortimer-lkffb.de, www.ybbes.de, www.business-english-solutions.com oder in den Druckunterlagen von Mortimer English Club LK FFB ausgewiesenen Preise sind Endpreise und beinhalten die gesetzliche Mehrwertsteuer, soweit diese auf die jeweilige Dienstleistung oder das jeweilige Produkt anfällt. Präsenz-Sprachunterricht ist in Deutschland von der Umsatzsteuer befreit (§ 4 Nr. 21a und b UStG), so dass insoweit keine Ausweisung der Mehrwertsteuer erfolgt.

4.3. Die jeweils geltenden Preise ergeben sich aus der jeweiligen Dienstleistungs- bzw. Produktbeschreibung auf www.mortimer-lkffb.de, www.ybbes.de oder www.business-english-solutions.com bzw. den schriftlichen Verträgen. Der Nutzer verpflichtet sich zur Zahlung dieses Preises. Die Zahlung wird bei Bestellung der Dienstleistung bzw. des Produkts fällig.

4.4. Die Zahlung der Kursgebühr und Unterrichtsmaterialien kann durch SEPA Banklastschrift oder per Überweisung erfolgen. Bei Zahlung per Überweisung fallen zusätzliche Gebühren in Höhe von 5,-- EUR an.

4.5 Bankgebühren wegen Nichteinlösung von SEPA Lastschriften gehen zu Lasten der Eltern / Schüler. Zusätzlich wird in jedem Fall einer Rücklastschrift eine Bearbeitungsgebühr in Höhe von 15,- € fällig zzgl. Bankgebühren!

5. Besondere Bedingungen für Präsenz-Sprachunterricht

5.1. Unterrichtsbedingungen

Eine Unterrichtseinheit (UE) bei Einzelunterricht sowie den Gruppenkursen umfasst je nach Vertrag 45, 60 oder 90 Minuten. Auf jede UE folgt eine unterrichtsfreie Zeit von 5 Minuten. Der Kunde erklärt sich damit einverstanden, dass ein pädagogischer Mitarbeiter zwecks Qualitätskontrolle der eingesetzten Lehrkraft bestimmten UE beiwohnen kann.

5.2. Zahlungsbedingungen

Je nach gebuchtem Programm kann Mortimer English Club LK FFB eine Anmeldegebühr als Deckungsbeitrag für den personellen und administrativen Aufwand erheben. Deren Höhe wird Ihnen bei der Buchung unter „Anmeldegebühr“ ausgewiesen.

Der Kunde ist verpflichtet, die im Angebot genannten Unterrichtsgebühren neben der Anmeldegebühr spätestens vor Beginn der ersten UE zu zahlen, soweit der Sprachunterricht nicht online gebucht wurde und eine abweichende Fälligkeit bzw. SEPA Lastschriftverfahren vorgesehen ist. Im Falle einer Ratenzahlungsvereinbarung ist zu diesem Zeitpunkt die erste Rate zur Zahlung fällig. Ab Tag der Buchung erfolgen die weiteren Ratenzahlungen automatisiert alle 4 Wochen. Sämtliche Unterrichtsmaterialien sind grundsätzlich sofort bei Erhalt zur Zahlung fällig und werden bei Lastschriftverfahren ebenfalls mit der ersten Rate

eingezogen. Der zwischen dem Kunden und Mortimer English Club LK FFB geschlossene Vertrag gilt auch als (Dauer-)Rechnung. Eine gesonderte Rechnungsstellung erfolgt nur auf ausdrücklichen Wunsch des Kunden; gegenüber gewerblichen Kunden wird stets eine separate Rechnung erstellt. Eingehende Zahlungen werden immer mit der ältesten Forderung verrechnet, sofern bei der Zahlung nichts anderes bestimmt wurde. Sollte der Vertrag ohne Inanspruchnahme von UE durch den Kunden länger als 6 Monate ruhen, so ist Mortimer English Club LK FFB berechtigt, im Falle einer Tarifänderung eine Preisanpassung durchzuführen. Der Kunde wird hierüber von der Mortimer English Club LK FFB Leitung entsprechend unterrichtet. Nicht in Anspruch genommene, jedoch bereits bezahlte UE verfallen nach 3 Jahren ab dem Schluss des Jahres, in dem der Anspruch auf Durchführung der UE entstanden ist.

5.3. Einzelunterricht und Firmenkurse

Die Festlegung des individuellen Unterrichtsplans erfolgt zwischen Kunde und Leitung bzw. Kurskoordination des Mortimer English Club LK FFB Centers, nicht zwischen Kunde und Lehrkräften. Der Kunde ist verpflichtet, eine Verhinderung an der Unterrichtsteilnahme per E-Mail an info@mortimer-lkffb.de bis spätestens 14.00 Uhr am Vortag der geplanten UE dem Mortimer English Club LK FFB Center mitzuteilen. Kann der Kunde an einem Montag nicht am Unterricht teilnehmen, so muss diese Mitteilung bis spätestens 14.00 Uhr des vorhergehenden Freitags erfolgen. Wird der Termin nicht oder erst nach Ablauf dieser Frist vom Kunden abgesagt, werden die UE berechnet. Nicht in Anspruch genommene, jedoch bereits bezahlte UE können nach schriftlicher Mitteilung gegenüber dem Mortimer English Club LK FFB durch den Kunden auf Dritte übertragen werden. Für Kündigungen gilt Ziffer 5.7. Generell sind die bayerischen Schulferien unterrichtsfrei, sofern nichts anderes vereinbart wird. Je nach Laufzeit ist somit eine unterschiedliche Anzahl Einheiten enthalten, bei 12 Monaten Laufzeit sind es 19 Einheiten, bei 24 Monaten Laufzeit sind es 38 Einheiten und bei 24 Monaten sind es 76 Einheiten.

5.4. Blockunterricht

Der Unterrichtsplan umfasst die Anzahl der gebuchten Stunden - bei Blockunterricht mindestens 10 oder 20 UE pro Term und mindestens 1 UE je Woche, die im Voraus terminiert werden müssen. Alle UE und das Material müssen vor Beginn der ersten UE vollständig bezahlt sein. Der Kunde kann den Vertrag mit einer Frist von 5 Werktagen vor Beginn der ersten UE kündigen; eine spätere Kündigung ist ausgeschlossen. Eine Rückerstattung von Kursgebühren aus nicht in Anspruch genommenen, jedoch bereits bezahlten UE ist bei nicht rechtzeitiger Kündigung ausgeschlossen.

5.5. Gruppenunterricht

Die Starttermine ergeben sich aus den Informationen auf www.mortimer-lkffb.de, www.ybbes.de oder www.business-english-solutions.com bzw. die in der Emailbestätigung mitgeteilten Termine. In Absprache und mit Zustimmung des Kursteilnehmers kann aus pädagogischen Gründen eine Versetzung des Kunden in eine andere Gruppe erfolgen, wenn diese Versetzung der Optimierung des Lernfortschritts der Gruppe bzw. des einzelnen Kunden dienlich erscheint. Generell sind die bayerischen Schulferien unterrichtsfrei, sofern nichts anderes vereinbart wird. Je nach Laufzeit ist somit eine unterschiedliche Anzahl

Einheiten enthalten, bei 12 Monaten Laufzeit sind es 19 Einheiten, bei 24 Monaten Laufzeit sind es 38 Einheiten und bei 24 Monaten sind es 76 Einheiten.

5.6. Business English Crashkurse

Die Kursdauer entnehmen Sie Ihrem abgeschlossenen Vertrag. Diese kann bei Einzelunterricht sowie Firmenkursen individuell festgelegt werden. Bei den regulären Business English Crashkursen beträgt die Kursdauer 2 Tage, 3 Tage oder 5 Tage.

5.7. Kündigungen

Gruppenkurse:

Die Vertragslaufzeit entnehmen Sie Ihrem abgeschlossenen Vertrag. Bei Gruppenkursen beträgt die Vertragslaufzeit 6 Monate, 12 Monate oder 24 Monate.

Die Mindestvertragslaufzeit verlängert sich bei Gruppenkursen stillschweigend um weitere 6 Monate, wenn nicht unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von einem Monat zum jeweiligen Vertragsende schriftlich gekündigt wird.

Bei bereits begonnenen Kursen im Präsenz-Gruppenunterricht gilt: Kann der Kunde nicht am Unterricht teilnehmen (z. B. wegen Krankheit, Urlaub, beruflicher Verhinderung etc.), ist die Unterrichtsgebühr trotzdem zu entrichten.

Eine fristlose Kündigung beider Vertragsparteien ist beim Präsenz-Gruppenunterricht nur aus wichtigem Grund möglich. Kommt der Kunde seiner Zahlungsverpflichtung nicht nach und gerät entsprechend in Verzug, so ist Mortimer English Club LK FFB zur fristlosen Kündigung berechtigt. Die noch nicht in Anspruch genommenen, noch fälligen Beiträge werden dennoch fällig. Jede Kündigung bedarf zu ihrer Wirksamkeit der Textform. Nimmt der Kunde nach Ablauf der vereinbarten Unterrichtsdauer weiterhin an Unterrichtseinheiten teil, so gilt dies als Verlängerung des Vertrages zu den jeweils aktuell gültigen Vertragsbedingungen.

Bei Gruppenkursen für Kinder und Jugendliche gilt: Sollte ein Kind den Kurs in einer Form stören, die einen lebendigen Sprachunterricht für die anderen Kinder nicht zulässt, ist die Kursleitung berechtigt, diesem Kind eine künftige Teilnahme am Kinderprogramm zu verweigern. In diesem Fall werden Kursgebühren künftig nicht in Anspruch genommen, jedoch bereits bezahlter Unterrichtseinheiten von Mortimer English Club LK FFB erstattet.

Stornierungsbedingungen Business English Crashkurse:

Soweit in Ihrem Vertrag nichts Gegenteiliges vereinbart wurde gelten bei Business English Crashkursen die folgenden Stornierungsbedingungen:

Um einen bestmöglichen Lernerfolg zu gewährleisten, beträgt die maximale Teilnehmerzahl 10 und Ihre Buchung ist somit verbindlich. Vollständige Erstattung der Gebühren bei Stornierung bis zu 30 Tage vor dem Kurs. 50% Erstattung bei Stornierung bis 7 Tage vor dem Kurs. 25% Erstattung bei Stornierung bis 24 Stunden vor dem Kurs.

Stornierungsbedingungen bei Einzelunterricht, Blockunterricht sowie Firmenkursen:

Soweit in Ihrem Vertrag nichts Gegenteiliges vereinbart wurde gelten bei Einzelunterricht, Blockunterricht sowie Firmenkursen die folgenden Stornierungsbedingungen:

Vollständige Erstattung der Gebühren bei Stornierung bis zu 30 Tage vor dem Kurs. 50% Erstattung bei Stornierung bis 7 Tage vor dem Kurs. 25% Erstattung bei Stornierung bis 24 Stunden vor dem Kurs.

5.8. Mindestteilnehmerzahl der Gruppenkurse

Jede Gruppe hat eine Mindestteilnehmerzahl von 5 Teilnehmern. Mortimer English Club LK FFB ist zur Auflösung einer Gruppe oder Kürzung des Stundenvolumens eines Gruppenunterrichtes bei Unterschreitung der Mindestteilnehmerzahl berechtigt und im Falle der Auflösung eines Gruppenunterrichtes zur Rückzahlung der Kursgebühren der nicht geleisteten UE verpflichtet. Sollte die Teilnehmerzahl unter 5 sinken ist Mortimer English Club LK FFB berechtigt, den Kursinhalt entsprechend anzupassen und den Kurs je nach Lernfortschritt entsprechend früher zu beenden.

5.9. Firmentraining

Die Gruppengröße beim Präsenz-Gruppenunterricht beträgt mindestens 5 Teilnehmer und maximal 10 Teilnehmer. Gemäß Ziffer 5.3 können abweichende Verträge geschlossen werden. Für die gesamte firmeninterne Gruppe gelten die Bedingungen gemäß Ziffer 5.3.

5.10. Kündigung, Rückzahlungsansprüche

Die unter 5.3 genannten Unterrichtsprogramme können bis spätestens 14.00 Uhr am Vortag der geplanten UE gekündigt werden. Der Kunde kann bei Kündigung Rückerstattung von Kursgebühren aus nicht in Anspruch genommenen, jedoch bereits bezahlten UE verlangen. Dies gilt für UE, die nach Ablauf der Kündigungsfrist noch wahrzunehmen wären.

Gesonderte oder abweichende schriftliche Vereinbarungen zwischen Kunde und Mortimer English Club LK FFB sind möglich. Eine Rückzahlung der Gebühren nicht in Anspruch genommener, jedoch bereits bezahlter UE nach Ablauf der gesetzlichen Verjährungsfrist ist ausgeschlossen. Eine Rückerstattung der Kosten für bezahlte und ausgehändigte Unterrichtsmaterialien sowie der Anmeldegebühr ist ebenfalls ausgeschlossen.

5.11. Referenten, Dozenten und Inhalte bei Präsenzkursen

Mortimer English Club LK FFB behält sich vor mehrere Dozenten bei Präsenzkursen einzusetzen, um mit den Teilnehmern das Hörverständnis verschiedener englischer Akzente zu üben.

Zudem behalten wir uns vor, bestimmte Dozenten bei der Vermittlung spezieller Inhalte wie zum Beispiel Technik, IT oder Medizin einzusetzen. Dies stellt keinen Kündigungsgrund dar. Eine Kündigung aufgrund Dozentenwechsel durch den Kunden ist ausgeschlossen. Der Einsatz der Dozenten wird ausschließlich durch die Kurskoordinatoren oder der Geschäftsleitung bestimmt und dient dem ausschließlichen Zweck, das bestmögliche Kursziel zu erreichen.

6. Besondere Bedingungen für Online Kurse (OLK)

6.1. Allgemeines:

Die OLK werden sowohl Firmen als Schulung für Inhouse-Gruppen (Inhouse OLK per Internet) als auch privaten und gewerblichen Einzelteilnehmern als offene Trainings (Offene OLK) zu bestimmten Terminen angeboten.

6.2. Anmeldung

Die Anmeldung zu einem OLK erfolgt über die Mortimer English Club LK FFB Homepage oder über das Mortimer English Club LK FFB Center vor Ort. Mortimer English Club LK FFB wird dem Kunden die Anmeldung elektronisch bestätigen. Ein Anspruch auf Teilnahme besteht nicht, insbesondere bei Überschreitung der maximal zulässigen Teilnehmerzahlen.

Mortimer English Club LK FFB wird die Anmeldungen in der Reihenfolge ihres Eingangs bearbeiten. Zur Bestätigung einer Teilnahme übermittelt Mortimer English Club LK FFB dem Kunden eine elektronische Anmeldebestätigung, durch die der Vertrag zwischen Mortimer English Club LK FFB und dem Kunden zustande kommt.

Die Anmeldebestätigung enthält Datum und Uhrzeit des OLK sowie Anmeldezeiten und technische Zugangsvoraussetzungen.

Eine Anmeldebestätigung wird dem Kunden mindestens eine Woche vor Durchführung des OLK übermittelt, sofern die Buchung nicht kurzfristig (weniger als eine Woche bis zum Termin) vorgenommen wurde.

Falls die Anmeldung nicht berücksichtigt werden kann, übermittelt Mortimer English Club LK FFB dem Kunden entsprechend eine Absage und schlägt ggf. alternative Termine vor.

6.3. Teilnehmer / -innen

Bei den Inhouse OLK ist die Teilnehmerzahl auf maximal 12 Teilnehmer pro OLK beschränkt.

Bei den offenen OLK sind mindestens 7 Teilnehmer für die Durchführung des OLK erforderlich, die Teilnehmerzahl ist auf maximal 12 Teilnehmer beschränkt.

Liegen Anmeldungen nicht in der mindestens erforderlichen Anzahl vor, so kann Mortimer English Club LK FFB das OLK entweder verschieben oder stornieren. Bereits angemeldete Kunden/Teilnehmer werden rechtzeitig vor der Durchführung des OLK über eine Verschiebung oder Stornierung informiert.

6.4. Durchführung eines OLK

Der Teilnehmer betritt zu dem vorgegebenen Termin Skype nach den Angaben in der Anmeldebestätigung. In jedem Fall benötigt der Teilnehmer einen Internetzugang, einen gängigen Browser, Skype sowie einen Festnetzanschluss bzw. ein Mobiltelefon. Ggf. kann die Installation eines zusätzlichen Plug-Ins notwendig sein. Der angekündigte Referent begrüßt die Teilnehmer und kontrolliert die Anwesenheit. Danach beginnt der Referent die Schulung, unabhängig von einer vollständigen Anwesenheit der Teilnehmer.

Nach Abschluss des OLK werden den Teilnehmern ggf. zusammenfassende Schulungsunterlagen auf elektronischem Wege übermittelt.

6.5. Referenten und Inhalte bei Online Kursen

Mortimer English Club LK FFB ist berechtigt, den angekündigten Referenten bei Vorliegen eines wichtigen Grundes, insbesondere bei Krankheit des Referenten, gegen einen gleichwertigen Referenten auszutauschen. Ein Austausch wird dem Kunden/Teilnehmer unverzüglich mitgeteilt.

Sollte Mortimer English Club LK FFB keinen gleichwertigen Referenten zu dem Termin bereitstellen können, oder liegt ein Fall einer technischen Störung oder höherer Gewalt vor, so dass die Durchführung des OLK für Mortimer English Club LK FFB nicht möglich ist, kann Mortimer English Club LK FFB das OLK verschieben oder stornieren. Bereits angemeldete Kunden/Teilnehmer werden rechtzeitig vor der Durchführung des OLK über eine Verschiebung oder Stornierung informiert. Bereits im Vorfeld geleistete Vergütungen werden dem Kunden im Falle der Stornierung zurückerstattet.

Mortimer English Club LK FFB übernimmt keine Haftung für die Richtigkeit oder die Aktualität der Vorträge und Schulungsunterlagen.

6.6. Stornierung durch den Kunden

Der Kunde kann den OLK bis zu zwei Wochen vor dessen Durchführung kostenfrei stornieren. Erfolgt die Stornierung weniger als zwei Wochen vor der Durchführung, so wird die vereinbarte Vergütung vollständig fällig.

6.7. Technische Voraussetzungen für die Teilnahme am Mortimer English Club LK FFB Online Kursen

Die Teilnahme am Mortimer English Club LK FFB Online Kursen setzt technisch voraus, dass der Kunde über ein funktionsfähiges Headset sowie einen Breitband-Internetzugang sowie Skype verfügt. Der Kunde trägt für die Einrichtung der technischen Voraussetzungen selbst Sorge.

7. Kündigungen in Textform

Sämtliche Verträge, die mit Mortimer English Club LK FFB geschlossen wurden, können ausschließlich in Textform gekündigt werden. Die Zusendung der Kündigung kann auf dem Postweg, per Email an info@mortimer-1kffb.de oder Fax erfolgen. Bei Kündigungen via Email oder Fax sind die Kündigungsschreiben mitsamt Originalunterschrift des Vertragspartners zu versenden. Einfache Emailtexte ohne Originalschreiben/ Originalunterschrift des Vertragspartners reichen nicht aus und führen nicht zur Kündigung des Vertrages.

8. Haftung

8.1. Mortimer English Club LK FFB haftet auf Schadenersatz nur bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit. Mortimer English Club LK FFB haftet ferner für die fahrlässige Verletzung von wesentlichen Vertragspflichten (Kardinalpflichten), d. h. solchen Pflichten, deren Verletzung die Erreichung des Vertragszwecks gefährdet und auf deren Einhaltung ein Vertragspartner regelmäßig vertrauen darf. Im Falle der fahrlässigen Verletzung von Kardinalpflichten haftet Mortimer English Club LK FFB jedoch nur für den vorhersehbaren, vertragstypischen Schaden.

8.2. Die vorstehenden Haftungsausschlüsse gelten nicht bei der Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit. Die Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz bleibt unberührt. Ein Ausschluss oder eine Begrenzung der Haftung von Mortimer English Club LK FFB wirkt auch für die persönliche Haftung ihrer gesetzlichen Vertreter, Angestellten und sonstigen Erfüllungsgehilfen.

9. Werbung

Mortimer English Club LK FFB nutzt und verarbeitet die personenbezogenen Daten des Kunden für eigene werbliche Zwecke, indem Mortimer English Club LK FFB dem Kunden Informationen zu ähnlichen Waren bzw. Dienstleistungen, die der Kunde bereits bestellt bzw. gebucht hatte, zuschickt. Der Kunde kann der Nutzung seiner Daten zu diesem Zweck jederzeit widersprechen, indem er seinen Widerspruch unter dem Kennwort „Datenschutz“ per E-Mail an info@mortimer-1kffb.de versendet. Seine Daten werden dann gelöscht.

10. Schlussbestimmungen

10.1. Es gilt deutsches Recht unter Ausschluss des UN-Rechts über den internationalen Warenkauf (CISG). Bei Verbrauchern gilt diese Rechtswahl nur, soweit hierdurch der durch zwingende Bestimmungen des Rechts des Staates des gewöhnlichen Aufenthaltes des Verbrauchers gewährte Schutz nicht entzogen wird.

10.2. Im Falle von Streitigkeiten über die Bedeutung oder Auslegung einer Bestimmung der ins Englische übersetzten Version dieser AGB ist im Zweifel die deutsche Version maßgeblich.

10.3. Gerichtsstand ist der Sitz von Mortimer English Club LK FFB, d. h. Fürstenfeldbruck, soweit der Kunde nicht Verbraucher, sondern Kaufmann, juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtliches Sondervermögen ist oder soweit der Kunde nach Vertragsschluss seinen Wohnsitz oder gewöhnlichen Aufenthaltsort ins Ausland verlegt hat

oder sein Wohnsitz oder gewöhnlicher Aufenthalt zum Zeitpunkt der Klageerhebung nicht bekannt ist.

10.4. Änderungen und Ergänzungen des Vertrages bedürfen der Textform. Sollte eine der vorstehenden Bestimmungen unwirksam sein, so gelten die gesetzlichen Bestimmungen. Der Grundsatz des Vorrangs der Individualabrede (§ 305b BGB) gilt gegenüber Verbrauchern vorrangig.

11. Online-Plattform (OS-Plattform) zur außergerichtlichen Streitschlichtung

Wir sind verpflichtet, Sie im Rahmen unseres Onlineangebots auf die Plattform zur Online-Streitbeilegung (OS) der Europäischen Kommission hinzuweisen. Diese ist über die folgende Internetadresse erreichbar: www.ec.europa.eu/consumers/odr

Stand: Juli 2019